

POSTUP PRI VYPLNENÍ A PODANÍ PRIHLÁŠKY NA VŠ

- aktuálne tlačivo prihlášky na VŠ si zakúpite v papiernictve (predajniach ŠEVT); alebo vytlačte z internetu
- pozor, musí to byť prihláška:
- **Prihláška na vysokoškolské štúdium bakalárske – prvý stupeň alebo spojené – prvý a druhý stupeň v jednom celku.**
- na niektoré VŠ je možné podať **elektronickú prihlášku**, môže byť na rôznych školách iná, (za každú podanú prihlášku sa vyberá administratívny poplatok)
- pri vyplňaní prihlášky postupujte **podľa požiadaviek a informácií VŠ**, resp. vybranej fakulty (všetky dôležité informácie nájdete na web stránkach škôl, študijných oddeleniach, **www-Ministerstva školstva SR, portáls** či propagačných letákov z vysokých škôl, ktoré sú vám k dispozícii u kariérnej poradkyne)
- **prihlášku vyplňte čitateľne veľkým tlačným písmom;**
- **údaje neprepisujte.**

1. strana

- **akademický rok: 20../20..**
- uveďte **presný názov vysokej školy, fakulty;**
- podľa informácie o možnostiach štúdia na vysokej škole vyplňte jeden alebo viac **študijných programov**; ak je možné vyplniť viac študijných programov, uvádzajte ich podľa preferencie, t.j. na prvom mieste ten, ktorý uprednostňujete najviac, atď.
- v položke **Forma štúdia** vyplňte slovom **denná** alebo **externá** podľa informácie o možnostiach štúdia;
- v položke **Metóda štúdia** vyplňte slovom **prezenčná** alebo **dištančná**, alebo kombinovaná podľa informácie o možnostiach štúdia. Študijný program, pri ktorom nie je vyznačená metóda štúdia, sa uskutočňuje v prezenčnej metóde štúdia. Dištančná metóda štúdia alebo kombinovaná metóda štúdia je pri študijnom programe vyznačená. **Prezenčnú metódu** štúdia charakterizuje vyučovanie, pri ktorom je učiteľ v priamom kontakte so študentom. Študijné programy v dennej forme štúdia sa väčšinou uskutočňujú v prezenčnej metóde štúdia. **Dištančná metóda** nahrádza priamy kontakt učiteľa so študentom komunikáciou prostredníctvom komunikačných prostriedkov založených na využívaní počítačových sietí. Niektoré programy v externej forme štúdia sa uskutočňujú dištančnou metódou štúdia.

- v prípade, že je súčasťou prijímacieho konania aj **prijímacia skúška z cudzieho jazyka**, tak do položky: **Prijímaciu skúšku budem robiť z cudzieho jazyka** napíšte slovom napr. anglický alebo nemecký, alebo iný jazyk z ponúkaných možností príslušnej fakulty;

2. strana

- **rok maturitnej skúšky** vyplnia aj maturujúci uchádzači v tomto školskom roku, ktorí uvedú aktuálny rok, v ktorom sa bude maturitná skúška konať – **2024**
- položku **Absolvovaná stredná škola** vyplnia aj maturujúci uchádzači v tomto školskom roku, ktorí vyznačia krížikom druh strednej školy: **stredná odborná škola**

Kód našej strednej školy: **052164284**

- **Názov strednej školy: STREDNÁ ZDRAVOTNÍCKA ŠKOLA**
- **Adresa školy: Vinohradnícka 8A, 971 01 Prievidza**
- **Študijný odbor: PRAKTICKÁ SESTRA**
- **Kód študijného odboru: 5361 M 00**
- **Stupeň dosiahnutého vzdelania: M**
- uveďte prospech štúdia v strednej škole v rozsahu, ktorý požaduje vysoká škola alebo fakulta;
- poradie predmetov píše tak ako je uvedené vo vzore kvôli rýchlejšej kontrole a potvrdeniu správnosti údajov
- **správanie sa nepíše;**
- **za 1. 2. a 3. ročník** sa píše známky z **2. polroka šk. roka**,
- **POZOR: 4. ročník** známky z **1. polroka**, len ak to vyžaduje VŠ;
- **vyčiarknite políčka, ak ste v určitom roku predmet nemali** a nie je možné napísať známku; ak na vyplnenie nepostačuje predtlačená tabuľka, uvediete prospech zo strednej školy v samostatnej prílohe;
- uchádzač maturujúci v tomto školskom roku nevyplní prospech v poslednom ročníku a v časti: **Klasifikácia maturitnej skúšky** vyplní iba stĺpec: **Predmet maturitnej skúšky** a stĺpec: **Úroveň** – podľa vzoru
- účasť a úspešnosť na olympiádach, na súťažiach a autorstvo objavov alebo priemyselných vzorov uvádza osobitne v samostatnej prílohe, ak to požaduje vysoká škola alebo fakulta v podmienkach na prijatie /diplomy prefotiť, netreba overovať/;
- **správnosť** zapísania známok a zhodu známok s katalógom známok overuje výchovný poradca; zároveň sa výchovný poradca podpíše na prihlášku - **Potvrdenie o správnosti údajov**;

Kariérnemu poradcovi prinesiete prihlášku na VŠ na overenie:

- s kompletne vypísanou 1. a 2. stranou (okrem potvrdenia lekára)
- s priloženým životopisom (napísaný na počítači a vlastnoručne podpísaný)
- s priloženými kópiami vysvedčení z jednotlivých ročníkov, ak si to vyžaduje fakulta (kópie vysvedčení **nie je potrebné** si dávať overovať notárom)

- kariérny poradca kontroluje a potvrdzuje už kompletne vyplnenú prihlášku aj s príslušnými prílohami (životopis, kópie vysvedčení)
- prihlášku je dôležité priniesť kariérnemu poradcovi na podpis v dostatočnom časovom predstihu pred termínom podania prihlášky
- účasť a úspešnosť na olympiádach, na súťažiach a autorstvo objavov alebo priemyselných vzorov uvádza osobitne v samostatnej prílohe, ak to požaduje vysoká škola alebo fakulta v podmienkach na prijatie /diplomy prefotiť, netreba overovať/;
- **správnosť** zapísania známkov a zhodu známkov s katalógom známkov overuje kariérny poradca; zároveň sa kariérny poradca podpíše na prihlášku - **Potvrdenie o správnosti údajov**;

Kariérnemu poradcovi prinesiete prihlášku na VŠ na overenie:

- s kompletne vypísanou 1., 2. a 3. stranou (okrem potvrdenia lekára)
- s priloženým životopisom (napísaný na počítači a vlastnoručne podpísaný)
- s priloženými kópiami vysvedčení z jednotlivých ročníkov, ak si to vyžaduje fakulta (kópie vysvedčení **nie je potrebné** si dávať overovať notárom)
- kariérna poradkyňa kontroluje a potvrdzuje už kompletne vyplnenú prihlášku aj s príslušnými prílohami (životopis, kópie vysvedčení)
- prihlášku je dôležité priniesť výchovnému poradcovi na podpis v dostatočnom časovom predstihu pred termínom podania prihlášky

Dôležité je priniesť prihlášku na potvrdenie údajov v dostatočnom časovom predstihu pred termínom podania prihlášky - treba brať do úvahy, že možno niektoré údaje bude treba opraviť;

Vyplnenú a našou školou potvrdenú prihlášku na VŠ si dávate následne potvrdiť svojmu lekárovi - ak si to fakulta vyžaduje;

3. strana

- podľa požiadavky vysokej školy môže byť prílohou k prihláške životopis, originál/kópia dokladu o zaplatení poplatku za prijímacie konanie;
- (ústrižok poštovej poukážky, výpis z účtu – **originál/kópiu si odložte**). Poukážku je potrebné prilepiť
- dôležité je vyplniť **dátum a podpísať prihlášku**; podpísať čitateľne, meno a priezvisko

4. strana

- vysvetlivky

5. strana

- nevypĺňajte - je určená vysokým školám/fakultám

Odoslanie prihlášky na VŠ

- prihlášku je potrebné odoslať **v stanovenom termíne**; termíny podania prihlášok na konkrétnu fakultu si sleduje **každý žiak individuálne**;
- **nenechávajte si vypisovanie prihlášky na poslednú chvíľu**;
- skontrolujte, či Vaša prihláška na VŠ má všetky náležitosti a potvrdenia žiadané príslušnou fakultou VŠ (napr. lekárske potvrdenie, overené kópie vysvedčení, životopis, dokladované diplomy a pod.);
- **potvrdenú prihlášku spolu s nalepeným dokladom (ústrižkom) o zaplatení poplatku za prijímacie konanie** odošlite na príslušnú adresu vysokej školy; nezabudnite si originál/kópiu ústrižku odložiť;
- v prípade platby cez internet je dokladom o zaplatení **poplatku za prijímacie konanie** potvrdenie o zrealizovaní platby;
- **prihlášku pošlite ako doporučený list** (aby ste mali doklad o tom, že ste ju odoslali).